Сонымен қатар, Театр жыл сайын мемлекеттік кәсіпорындардың даму жоспары бойынша есеп тапсырады. Бұл есепте жоспарланған табыс пен шығыс, қаржы-шаруашылық қызметтің нәтижелері, қаражаттың нысаналы пайдаланылуы көрсетіледі.

Есепшілерде:

- Қолма-қол ақша бойынша кассалық кітап жүргізіледі;
- ҚПКО және РККО рәсімделеді;
- Кассалық аппарат қолданылады;
- Қолма-қол ақша банктік есепшотқа енгізіледі;
- Барлық төлемдер тек банк және касса арқылы өтеді.

Электрондық шот-фактуралар жүйесі арқылы шоттар қабылданады. Бұл қаржы қозғалысының ашықтығын қамтамасыз етеді. Негізгі құралдар мен ТМҚ-ға инвентаризация тұрақты түрде комиссиялық тәртіппен жүргізіледі. Есеп жүйесі – 1С-Бухгалтерия.

Кәсіпорын тоқсандық және жылдық салық декларацияларын өз бетінше қалыптастырып, тапсырады.

Анализ нәтижесі: Қаржылық және материалдық құралдар қозғалысында сәйкессіздіктер анықталмады. Театрда сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жұмыстары электрондық жүйелер мен процестердің автоматтандырылуы арқылы тиімді жүргізілуде.

ЖАЛПЫ ҰСЫНЫСТАР:

1. Ішкі талдау нәтижелеріне қол қойылған күннен бастап 10 жұмыс күні ішінде жұмыс тобының төрағасы құрылымдық бөлімшелермен бірлесіп сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою бойынша іс-шаралар жоспарын әзірлеп, бекітуі қажет.
2. Жоғары сыбайлас жемқорлық тәуекелдері бар қызмет бағыттары мен мүдделер қақтығысы аймақтары бойынша тұрақты ішкі бақылау жүргізу.
3. Еңбек ұжымында адал еңбек пен сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру.
4. Сыбайлас жемқорлыққа «нөлдік төзімділік» қағидатын қалыптастыру мақсатында семинарлар мен дөңгелек үстелдерді жүйелі түрде өткізу.

Жұмыс тобының төрағасы:_____В.Олейников

Жұмыс тобының мүшелері:

К.М.Касимова_____

С.К.Калиев_____

Е.Д.Юркова_____

Н.В.Кондрахина _____